



ЧЗВ

ПУБЛИКИ

Допустимо ли е да кандидатства юридическо лице?

Допустими кандидати по програма "Публики" 2021 г. са всички български културни организации, включително и организации с нестопанска цел и реализиран проект в областта на културното наследство.

Допустимо ли е да кандидатства физическо лице?

Само в модул "Творческа намеса в публична среда" е допустимо кандидатстването на самоосигуряващи се физически лица.

Какво се разбира под "самоосигуряващи се физически лица, извършващи дейност в сферата на културата"?

По смисъла на Кодекса за социално осигуряване са: лицата, регистрирани като упражняващи свободни професии и/или занаятчийска дейност; лицата, упражняващи трудова дейност, като еднолични търговци, собственици или съдружници в търговски дружества и физическите лица - членове на неперсонифицирани дружества; лицата, които се облагат по реда на чл. 26, ал. 7 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица.

Допустимо ли е генерирането на приходи от осъществяваните дейности по проекта?

Допустимо е да бъдат създадени допълнителни продукти, които да подпомогнат приходите на организацията, задължително условие е резултатите от проекта да бъдат публично достъпни.



Къде могат да се приложат референции и връзки, свързани с проекта?

Предаването на визуални, текстови, аудио, аудио-визуални материали и др, които дават максимална яснота за крайния резултат може да представите в Приложение 2.

Напомняме да използвате приложения, които не са с лимит на активност (пр. We Transfer), за да не рискувате материалите да са недостъпни към момента на разглеждането им. Подходящи възможности са и Google drive, YouTube (private link)и пр.

Допуска ли се дейност, свързана с разширяване на достъпа до културно наследство чрез социалните медии?

Такъв тип дейност се допуска, дори попада в приоритетите на програмата.

Може ли една организация да кандидатства и в двата модула на програмата?

Не се допуска кандидатстването на една и съща организация в двата модула.

Има ли срок, в който една творба трябва да бъде изложена в публичното пространство?

Сроковете за дейности заложи в проекта следва да бъдат съобразени с посочените в програмата, особено когато касаят финансиране от НФК.

Ако кандидатът планира да продължи излагането за по-дълго от посочения в програмата срок, то това не може да бъде обвързано с представянето към момента проект и би могло да се разглежда като план за бъдещи дейности и устойчивост на проекта/ резултатите от него.

Ако дейностите по проекта се извършват на територията на държавна, общинска, или частна собственост, какви документи следва да бъдат представени?

Следва да представите разрешително за използването на обекта. Ако той се стопанисва от кандидатстващата организация, също трябва да представите удостоверение, което доказва тези обстоятелства.

Важно е да вземете предвид сроковете за издаване, когато случаят касае общини или локации със специфичен статут и да го стартирате възможно най-рано, за да не попречи на кандидатстването в срок.

В случай, че е необходимо предоставянето на документ от дадена институция, обвързано с по-дълъг срок за издаване, какво е нужно да бъде направено?

Съветваме да предприемете действие по събиране на документи от трети лица (разрешителни, писма за партньорства и пр.) възможно най-рано. По този начин ще имате възможност да предоставите всички необходими документи съобразено с крайния срок на програмата.

За кои участници в проекта е нужно да бъде попълнено приложение 1 Творческа биография?

Приложението се попълва от всички участници в проекта, ангажирани с основната дейност по неговото изпълнение.

Къде можем да представим основната информация за проекта:

Приложения 2 и 3 от модул "Изследване и идентифициране на аудитории" и Приложение 2 от модул "Творческа намеса в дигитална и публична среда" съдържа всички въпроси, свързани с представянето на цялостната визия за проекта

Задължително ли е представянето на декларация за партньорство?

Декларациите за партньорство са задължителни, когато включват партньори по проекта. Ако нямате партниращи организации или лица - не са приложими и не се представят.

Мога ли да коригирам, ако при подаване на кандидатурата съм сбъркал дата/сума?

Администраторите на системата за кандидатстване нямат право и процедура, с която да коригират вече подадена информация. Затова съветваме да проверите обстойно цялата информация преди подаването ѝ в системата.

В случай, че в допълнителните материали към проекта е споделена активна връзка, но впоследствие се окаже, че тя не е активна, ще бъдем ли известени от НФК, за да коригираме?

Екипът няма такава практика и не разполага с капацитет за предварителна проверка на подадените кандидатури в такъв детайл. Отговорност на всички кандидати е да тестват приложените от тях линкове, водещи към допълнителни материали за проекта. В случай, че използвате платформа за споделяне е изключително важно тя да поддържа приложените файлове безсрочно.

Какво се случва при техническа грешка/невъзможност да се подаде кандидатурата?

Следва да подадете сигнал имейл tech.support@ncf.bg или programs@ncf.bg като препоръчваме да приложите и скрийншот от страницата, за да може проблемът да бъде отстранен по-бързо. Сигнал можете да подадете не по-късно от 3 часа преди официалния краен срок за кандидатстване.

Мога ли да подам чужда кандидатура?

Можете да подадете кандидатура единствено от свой профил или с достъп до профил на организацията, която представлявате.

Не препоръчваме да се дава достъп на трети лица до профили в системата на НФК, тъй като в тях се пази история на всички кандидатури и лични данни.